

## Privacy statement

### Wat verzamelen wij van u

We verwerken de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor onze dienstverlening; een deel van deze gegevens is verplicht om gebruik te kunnen maken van onze dienstverlening. Aanvullende gegevens kunnen wenselijk zijn om de dienstverlening beter te kunnen afstemmen op uw wensen en kwaliteiten of om te voldoen aan meer specifieke vragen of verplichtingen vanuit opdrachtgevers. U bent zelf verantwoordelijk voor juistheid en relevantie van de gegevens die u verstrekt

Meer specifiek gaat het om - onder andere - de volgende (documenten met) persoonsgegevens:  
Bij inschrijving:

- NAW gegevens, e-mail adres en andere contactgegevens
- geboortegegevens, leeftijd, geslacht
- curriculum vitae (CV), informatie over opleiding, stages en werkervaring
- gegevens over trainingen en opleidingen en/of testen die u zelf of via ons hebt gevolgd of gedaan
- gegevens over beschikbaarheid en verlof
- andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van de geschiktheid van de de kandidaat, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften
- pasfoto en video (introdactie) - op vrijwillige basis

Op het moment dat u voor ons kunt gaan werken/werkt/heeft gewerkt:

- nationaliteit, BSN-nummer, ID bewijs, werkvergunning
- overige gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie

Workflex legt uitsluitend bijzondere persoonsgegevens vast als dat nodig is om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen, voor zover daar toestemming is gegeven, of indien dit anders toegelaten is bij of krachtens de wet. Met 'bijzondere persoonsgegevens' wordt bedoeld gegevens over ras, godsdienst of levensovertuiging, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap vakvereniging, strafrechtelijke persoonsgegevens en/of persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag.

### Waarom verzamelen wij uw persoonsgegevens?

Wij verzamelen en verwerken uw gegevens voor de uitvoering van onze hr-dienstverlening, waaronder bemiddeling, uitzenden, detachering, payroll, werving & selectie, persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid, salarisadministratie en personeelsmanagement.

### Met wie worden u gegevens gedeeld?

Wij kunnen uw persoonsgegevens doorgeven aan onze opdrachtgevers, gegevensverwerkers, leveranciers of overheidsinstanties. Maar ook in alle overige gevallen wanneer wij hiertoe zijn verplicht door bijvoorbeeld een gerechtelijk vonnis of bevel.

### De bewaartermijn van uw gegevens

De termijn van hoe lang wij persoonsgegevens bewaren is afhankelijk per situatie en van de wettelijke bewaartermijnen die van toepassing zijn.

### *Kandidaat*

Van een kandidaat bewaren wij bemiddelingsgegevens (CV, werkervaring, opleiding, testresultaten e.d.). Deze bewaren wij nog tot twee jaar na het laatste contact indien u niet voor Workflex heeft gewerkt. Indien gewenst en door toestemming voor gegeven kunnen wij de gegevens langer bewaren om zodoende nog voor u te kunnen bemiddelen.

Indien u niet meer bemiddeld wilt worden, dan kunt u dit aangeven bij de vestigingsmanager van Workflex. Uw gegevens zullen dan binnen 2 maanden worden verwijderd.

### *Indien u gewerkt heeft voor ons*

Uw persoonsgegevens zijn beschikbaar tot twee jaar na einde dienstverband. Bepaalde persoonsgegevens zijn ten behoeve van bijvoorbeeld claims, audits en fiscale verplichtingen langer beschikbaar voor Workflex. Indien u niet meer bemiddeld wilt worden door Workflex dan worden uw gegevens nog wel zo lang bewaard als nodig is volgens de wettelijke bewaartermijnen.

### *Beveiliging*

Workflex doet er alles aan om uw persoonsgegevens optimaal te beveiligen tegen onrechtmatig gebruik. Wij doen dit aan de hand van fysieke, administratieve, organisatorische en technische maatregelen. Bijvoorbeeld: alleen geautoriseerde hebben toegang tot de gegevens. Indien en voor zover gegevens worden verstrekt aan gegevensverwerkers die voor Workflex diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, is Workflex met hen overeengekomen dat zij de persoonsgegevens eveneens optimaal beveiligen.